**PRIJAVNICA ZA NATJEČAJ – NAJBOLJI VODITELJ PROJEKTA**

| **PODACI O PROJEKTU** |
| --- |
| Vrsta projekta (investicijski, organizacijski ili razvojni[[1]](#footnote-0)) |  |
| Početak i kraj projekta[[2]](#footnote-1) |  |
| Budžet projekta |  |
| Kratak opis projekta (do 1 000 riječi) |  |
| Ciljevi projekta (kratkoročni, srednjoročni i dugoročni ciljevi, te održivost projekta) |  |
| Pristup upravljanja projektom:1. tradicionalan
2. agilan
3. lean
4. nešto drugo (molimo napišite naziv pristupa)
 |  |
| Isporuke i izvršenje projekta (opisati tijek provedbe projekta unutar odabranog pristupa – do 1 000 riječi) |  |
| Prikaz vlastitih aktivnosti u upravljanju projektom (do 1 500 riječi):a) opis vlastite uloge u projektub) kratak osvrt na iskustvo na projektu (pozitivna i negativna iskustva/prepreke i način rješavanja, prepoznavanje potencijala za napredak)c) naučene lekcije |  |
| **KOMPETENCIJE** |
| UPUTE ZA ISPUNJAVANJE**Prikazi izvedbe** trebaju odražavati izvedbu upravljanja projektom ili vođenje projekata od strane kandidata u postizanju ili nadmašivanju željenih rezultata projekta kroz primjenu najboljih praksi i pokazivanje izvanrednih postignuća i/ili inovacija. Prijava treba obuhvatiti ŠEST RAZLIČITIH kompetencija (prema ICB4: [poveznica](https://ipma.hr/capm/2022/01/Temeljne-individualne-kompetencije-za-upravljanje-projektima.pdf)), uključujući:a. Dvije kompetencije iz područja “PRAKSA”b. Dvije kompetencije iz područja “LJUDI”c. Dvije kompetencije iz područja “PERSPEKTIVA”Svaki prikaz izvedbe trebao bi:* Opisati kako je pojedinac pokazao izvrsnost i/ili inovativnost u upravljanju projektom te opisati kako je to doprinijelo postizanju željenih ishoda projekta.
* Trebao bi sadržavati opis kompetencija/strategija upravljanja koje su korištene i kako su primijenjene tijekom životnog ciklusa programa/projekta.
* Svi prikazi izvedbe mogu se opisati jednim ili više primjera korištenjem STAR formata:
	+ **Specifične situacije/problema/izazova;**
	+ **Zadatka** za koji je kandidat bio odgovoran;
	+ **Akcija** koje je kandidat poduzeo za rješavanje situacije/problema/izazova;
	+ **Rezultata** tih akcija.

Kod **dokumentiranih dokaza** potrebno je priložiti kopije originalnih dokumenata kao dokaz za tvrdnje u prijavi. Na primjer, ako tvrdite da je inovacija uštedjela 10 % budžeta projekta, potrebno je priložiti financijske podatke iz poslovnog slučaja i usporedni dokument koji pokazuje uštedu. Drugi primjer može biti priložen izvorni dokument projekta s kopijom izmijenjenog plana koji pokazuje razliku između planiranog i ostvarenog.Fotografije i citati od klijenata ili nadređenih koji potvrđuju vaše tvrdnje također su prihvaćeni kao relevantni dokazi. Molimo osigurajte da digitalne fotografije/crteži budu visoke rezolucije (npr. veličina bi trebala biti barem 300 dpi ili 2 MB) i da budu predani kao JPG datoteke u punoj boji. Poželjne su fotografije s informacijama o opisu ili referencama.Nakon ispunjavanja ovog obrasca, molimo Vas da obrazac, ali i dokumentarne dokaze učitate u “polje za učitavanje dokumentarnih dokaza” na Web stranici. Uz svaku kompetenciju, moguće je priložiti maksimalno dvije A4 stranice dokaza.  |
| 1. **PODRUČJE KOMPETENCIJA “PRAKSA”**
 |
| Odaberite **jednu** kompetenciju te na temelju odabrane prikažite svoju izvedbu na temelju uputa iz prethodnog retka. | **Naziv kompetencije #1*** Osmišljavanje projekta
* Zahtjevi i ciljevi
* Opseg
* Vrijeme
* Organiziranje i informiranje
* Kvaliteta
* Financiranje
* Resursi
* Nabava
* Planiranje i kontrola
* Rizik i prilika
* Interesni sudionici
* Promjena i transformacija
 |
| Prikaz izvedbe #1 (do 1 000 riječi) |  |
| Odaberite jednu kompetenciju te na temelju odabrane prikažite svoju izvedbu na temelju uputa. | **Naziv kompetencije #2*** Osmišljavanje projekta
* Zahtjevi i ciljevi
* Opseg
* Vrijeme
* Organiziranje i informiranje
* Kvaliteta
* Financiranje
* Resursi
* Nabava
* Planiranje i kontrola
* Rizik i prilika
* Interesni sudionici
* Promjena i transformacija
 |
| Prikaz izvedbe #2 (do 1 000 riječi) |  |
| 1. **PODRUČJE KOMPETENCIJA “LJUDI”**
 |
| Odaberite jednu kompetenciju te na temelju odabrane prikažite svoju izvedbu na temelju uputa. | **Naziv kompetencije #3*** Samopromišljanje i upravljanje sobom
* Osobni integritet i pouzdanost
* Osobna komunikacija
* Odnosi i angažiranost
* Vodstvo
* Timski rad
* Konflikt i kriza
* Snalažljivost
* Pregovaranje
* Usmjerenost na rezultate
 |
| Prikaz izvedbe #3 (do 1000 riječi) |  |
| Odaberite jednu kompetenciju te na temelju odabrane prikažite svoju izvedbu na temelju uputa. | **Naziv kompetencije #4*** Samopromišljanje i upravljanje sobom
* Osobni integritet i pouzdanost
* Osobna komunikacija
* Odnosi i angažiranost
* Vodstvo
* Timski rad
* Konflikt i kriza
* Snalažljivost
* Pregovaranje
* Usmjerenost na rezultate
 |
| Prikaz izvedbe #4 (do 1 000 riječi) |  |
| 1. **PODRUČJE KOMPETENCIJA “PERSPEKTIVA”**
 |
| Odaberite jednu kompetenciju te na temelju odabrane prikažite svoju izvedbu na temelju uputa. | **Naziv kompetencije #5*** Strategija
* Upravljanje, strukture i procesi
* Usklađenost, standardi i propisi
* Moć i interes
* Kultura i vrijednosti
 |
| Prikaz izvedbe #5 (do 1 000 riječi) |  |
| Odaberite jednu kompetenciju te na temelju odabrane prikažite svoju izvedbu na temelju uputa. | **Naziv kompetencije #6*** Strategija
* Upravljanje, strukture i procesi
* Usklađenost, standardi i propisi
* Moć i interes
* Kultura i vrijednosti
 |
| Prikaz izvedbe #6 (do 1 000 riječi) |  |

1. **Investicijski projekt** – projekt koji za cilj ima ulaganje u proširenje i očuvanje imovine u obliku zemljišta, zgrada i opreme, te ostale materijalne i nematerijalne imovine, uključujući ulaganja u obrazovanje i osposobljavanje, razvoj novih tehnologija, kao i druga ulaganja koja će dati prednosti u budućnosti.

**Organizacijski projekt** – projekt koji ima za cilj promjenu u društvu ili organizaciju događanja.

**Razvojni projekt** – projekt koji ima za cilj usvajanje novog proizvoda, usluge, procesa ili sustava. [↑](#footnote-ref-0)
2. razdoblje dovršetka projekta u 2023./24. [↑](#footnote-ref-1)